

FO-M9-P3-16-V05

SADE No. 1.120.20.25

Santiago de Cali, febrero de 2026

Doctora  
María Victoria Machado Anaya  
Directora  
Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas  
Departamento Del Valle Del Cauca  
La Ciudad

Asunto: Concepto Jurídico proceso de selección bajo la modalidad de Mínima Cuantía  
Invitación Pública No. DAHFP-MC-002-2026.

Cordial Saludo.

Se requiere concepto Jurídico de la INVITACION PÚBLICA No. DAHFP-MC-002-2026 cuyo objeto es el "contratar el suministro de tiquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios y/ o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y / o actividades contractuales"

Procedo a informar aspectos de la revisión jurídica, que se realiza bajo las disposiciones vigentes sobre contratación estatal, en especial del artículo 24 de la Ley 80 de 1993 y normas concordantes del Decreto 1082 de 2015, el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021.

Documento Requerido	Documento en Carpeta	Observaciones
1. Análisis de Justificación y conveniencia	SI	Se encuentra sustentado en la descripción de la necesidad en los Estudios Previos y en el Análisis del Sector.
2. Objeto:	SI	"Contratar el suministro de tiquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios y/ o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y / o actividades contractuales"
3. Disponibilidad presupuestal	SI	CDP No. 3700003350 Fecha: 14-01-2026 Importe Total: La Suma de SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE Valor: \$64.000.000



<p>4. Valor estimado del contrato</p>	<p>SI</p>	<p>El presupuesto oficial que ha asignado el Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas - para este proceso es de <b>SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$64.000.000)</b>, incluido IVA, todos los impuestos locales y nacionales a que haya lugar, todos los costos directos e indirectos que se deriven del contrato, así como cualquier obligación tributaria a que pudiera estar sujeto, por lo tanto, el valor del contrato se estima hasta la suma mencionada.</p> <p>El Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas - pagará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales de acuerdo con los suministros efectuados, dentro de los treinta días siguientes a la emisión de la factura, previa entrega de los informes o entregables previstos por el Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas - de acuerdo con los suministros realizados por el contratista.</p> <p>Para el efecto, el supervisor del contrato por parte del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, previa verificación del cumplimiento de las actividades contractuales diligenciará y suscribirá el informe de supervisión, conforme al informe de gestión del contratista, como constancia de recibo a satisfacción.</p> <p>El Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas sólo pagará al contratista y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará o hará pagos directos a terceros.</p> <p>Todo pago que se obliga al Departamento del Valle del Cauca-Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas - en virtud del contrato que se celebre, se sujetará a las apropiaciones y disponibilidades presupuestales correspondientes y a la situación de recursos del programa anual mensualizados de caja-PAC.</p> <p>La cancelación de los recursos se efectuará previo cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Factura con el cumplimiento de los requisitos legales.</li> <li>ii) Acta de recibo parcial y final según corresponda, firmada por el supervisor y recibida a satisfacción por parte de la entidad.</li> <li>iii) Certificación (informe de supervisión) de cumplimiento por parte del supervisor del contrato.</li> <li>iv) Acreditación de encontrarse a paz y salvo por concepto de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales.</li> </ul>
---------------------------------------	-----------	--



		<p>Todo pago a que se obliga al Departamento del Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas – en virtud del contrato que se celebre, se sujetará a las apropiaciones y disponibilidades presupuestales correspondientes y a la situación de recursos del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC.</p> <p>IMPUESTOS: Se cobrarán los impuestos legales de orden Nacional, Departamental y Municipal a que haya lugar.</p> <p>No se aceptarán propuestas con forma de pago diferente a la aquí señalada, por lo tanto, serán rechazadas las propuestas que determinen una forma de pago distinta.</p> <p>Informe Final de los Servicios Prestados:</p> <p>La acreditación de estos informes o productos deben ir acompañados de la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato (informe de supervisión) y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales; una vez se haya recibido a satisfacción por parte del Departamento los bienes mencionados en el objeto contractual. Igualmente, para el último pago, se cumplirán los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Informe Final</li> <li>✓ Acta de pago final</li> </ul> <p>Todos los pagos se realizarán previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. En todo caso, el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.</p> <p>NOTA 1: En el valor del contrato de prestación de servicios se encuentran incluidos tanto los costos directos como los indirectos que ocasione la ejecución del contrato.</p> <p>NOTA 2: El contratista deberá presentar la factura electrónica, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, ARL, y demás documentos señalados para legalización de la cuenta de cobro.</p>
5. Estudio Previo	SI	<p>Documento elaborado en el formato estudios previos código: FO-M9-P2-23 Versión: 04, Fecha de Aprobación: 06/10/2021, cumple con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 1 del Decreto 399 del 13 de abril de 2021.</p>



6. Plazo	SI	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar el presupuesto oficial, el cual, se contará a partir del inicio de la ejecución contractual en la Plataforma del SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.						
7. Invitación Publica	SI	Se encuentra dentro de los parámetros generales del Estatuto de Contratación pública en Colombia.						
9. Minuta del Contrato	NO	No se anexa modelo de Minuta de Contrato, toda vez que el mismo se configura con la carta de aceptación de la oferta notificada al proponente.						
10. Acuerdo Marco de Precios	NO	<div>El Departamento del Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, verificó la existencia de Acuerdo Marco de Precios para ese bien y/o servicio.</div> <table><tr><th colspan="2">EXISTE ACUERDO MARCO DE PRECIOS. (Marque con una X)</th></tr><tr><td>SI</td><td>NO</td></tr><tr><td>( )</td><td>( x )</td></tr></table>	EXISTE ACUERDO MARCO DE PRECIOS. (Marque con una X)		SI	NO	( )	( x )
EXISTE ACUERDO MARCO DE PRECIOS. (Marque con una X)								
SI	NO							
( )	( x )							

El presente concepto se circunscribe al análisis jurídico de los documentos presentados; los aspectos técnicos, así como los términos de ejecución contractual y cumplimiento de la normas presupuestales de disciplina fiscal contenidas en el Decreto 11 de 1996, la Ley 617 de 2000, son responsabilidad del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas (delegada), como también el análisis del término del plazo para la correcta ejecución y cumplimiento del contrato, la supervisión o vigilancia de la ejecución contractual.

Atentamente,

**DANIEL ROBINSON SANTOS CUEVAS**  
 Subdirector Técnico Jurídico DAHFP  
 Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas  
 Departamento del Valle del Cauca

Transcribió y elaboró: Karen Valentina Quiñones Martínez - Profesional Contratista - DAHFP  
 Revisó: Iliana Cano Rentería - Profesional Contratista - DAHFP